

МОСКОВСКИЙ ПАТРИАРХАТ
КАЛУЖСКАЯ ЕПАРХИЯ
ПРАВОСЛАВНАЯ ГИМНАЗИЯ в г. КАЛУГЕ

248000 г. Калуга, ул. Дарвина 13/33
т. (4842) 56-52-34, тел./факс: 57-58-03
E-mail : gimnaziya.kaluga@mail.ru

«29» января 2024г

ПРИКАЗ №
«Об организации и проведении итогового собеседования
по русскому языку в 9 классе»

В связи с проведением 14 февраля 2024 года итогового собеседования в 9 классах

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе:

а) Общие положения:

Порядок проведения разработан на основании:

- приказа Министерства образования и науки Калужской области №99 от 28.01.2019г «Об утверждении Порядка проведения, а также порядка проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Калужской области»
- приказа Министерства образования и науки Калужской области №1799 от 28.12.2021г «О внесении изменений в приказ № 99 «Об утверждении Порядка проведения, а также порядка проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Калужской области»
- письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 20.10.2023 №04-339.
- приложение к письму Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 20.10.2023 №04-339. «Рекомендации по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году».

б) Участники итогового собеседования

- Итоговое собеседование как условие допуска к ГИА по образовательным программам основного общего образования проводится для всех обучающихся 9 класса. Обучающиеся за две недели до начала проведения итогового собеседования подают заявление об участии в итоговом собеседовании.
- Обучающиеся – дети-инвалиды заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, дети с ОВЗ и дети-инвалиды предоставляют копию рекомендаций ПМПК в случаях, изложенных в рекомендациях.
- Собеседование проводится в помещении гимназии в кабинетах №27 и №28.

в) Организация проведения собеседования

- итоговое собеседование проводится 14 февраля с 9:00 по местному времени;
- продолжительность итогового собеседования для одного ученика составляет с средним 15-16 мин
- для участников – детей с ОВЗ и инвалидов продолжительность проведения итогового собеседования увеличивается на 30 мин.
- в продолжительность собеседования не включается время, необходимое для подготовительных мероприятий (приветствие участника итогового собеседования, внесение сведений в ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории, инструктаж участника итогового собеседования экзаменатором-собеседником по выполнению заданий контрольных измерительных материалов до начала процедуры и др.)

- в случае получения неудовлетворительного результата «незачет» за итоговое собеседование и пропуска по уважительной причине, подтверждённой документами, обучающиеся вправе пересдать итоговое собеседование в текущем учебном году, но не более двух раз (13 марта, 15 апреля)

- повторно допускаются к итоговому собеседованию обучающиеся:

- Получившие «незачет»
- Не явившиеся по уважительной причине (болезнь, подтверждённая справкой от врача)
- Не завершившие собеседование по уважительной причине.

- классные руководители **Юрьева Е.М., Русина Н.В.;** учитель русского языка **Проскурнина Н.Ю.** информируют *под роспись* участников итогового собеседования и родителей (законных представителей) *о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время итогового собеседования аудиозаписи ответов участников, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования;*

2. Утвердить состав комиссии по подготовке, проведению и проверки итогового собеседования:

- **Ответственный организатор ОО** - заместителя директора по УВР **Гурееву В.И.**

Ответственный организатор обеспечивает подготовку и проведение итогового собеседования. Обеспечивает получение и печать материалов для проведения ИС .

- **Организатор вне аудитории** – **Ртищеву Т.В.**

Организатор вне аудитории обеспечивает передвижение обучающихся и соблюдение порядка и тишины в месте проведения итогового собеседования (рекреация около кабинетов №27 и №28). Организатор находится во время уроков и перемен в рекреации перед кабинетами.

- **Экзаменаторы-собеседники** – **Волкову Л.Г.** (каб №28) и **Самсонову М.А.** (каб №27)

Экзаменатор-собеседник проводит собеседование с обучающимися, а также осуществляет потоковую запись ответов учеников во время ИС.

- **Эксперты-экзаменаторы** – **Фотина М.В.** (каб №28), **Проскурнина Н.Ю.** (каб №27)

Эксперты оценивают ответы участников собеседования,

- **Технический специалист** – **Димитриева М.В.**

Технический специалист готовит оборудование для записи ответов учеников.

3. Предоставить сведения в РИС. Ответственная **Гуреева В.И.**

Время прихода в гимназию	Кабинет№27	Кабинет №28
8:40	Борзенков Владимир	Гомов Егор
	Гидаспова Ольга	Демаков Александр
	Дворецков Владислав	Ермаков Максим
	Зотова Мария	Корягина Елена
10:20	Казанцева Мария	Онофрей Анастасия
	Кульков Захар	Пафнучева Ксения
	Малашин Владимир	Симачков Никита
	Павловский Тимофей	Смирнов Артём
Перерыв 20 мин		
11.40	Пашкова Ярослава	Соваков Степан
	Постолов Илларион	Федоров Серафим
	Слюсарева Ульяна	Хатунцев Савва
	Соколов Арсений	Чечель Елизавета
	Фортинская Ульяна	

4. Внести необходимые изменения в расписание уроков. Ответственная **Гуреева В.И.**

5. Оценивание ответа участника итогового собеседования осуществляется экспертом-экзаменатором непосредственно по ходу общения участника с экспертом-собеседником, во время проведения итогового собеседования по специально разработанным критериям по системе «зачет»/ «незачет». При необходимости возможно повторное прослушивание и оценивание записи ответов отдельных участников. Эксперт – экзаменатор заносит результаты проверки в протокол. Эксперт имеет возможность пользоваться черновиками.
6. Проверка и оценивание итогового собеседования должны завершиться не позднее, чем через пять календарных дней с даты его проведения.
7. Ознакомление участников итогового собеседования с их результатами осуществляется в гимназии, в течении одного рабочего дня после завершения проверки, но не позднее чем через пять календарных дней с даты проведения итогового собеседования.
8. В целях предотвращения конфликта интересов и обеспечения объективного оценивания итогового собеседования участникам итогового собеседования при получении **повторного** неудовлетворительного результата («незачет») за итоговое собеседование предоставляется право подать в письменной форме заявление на проверку аудиозаписи устного ответа участника итогового собеседования комиссией по проверке итогового собеседования другой образовательной организации или комиссией, сформированной в местах, определенных ОИВ.
9. Порядок подачи такого заявления и организации повторной проверки итогового собеседования указанной категории участников итогового собеседования определяет ОИВ.
10. Результат итогового собеседования как допуска в ГИА действует бессрочно.
11. Контроль за исполнением приказа возлагается на заместителя директора по УВР Гурееву В.И.

Директор гимназии

В.Н.Тарарычкина.

С приказом ознакомлены:

Гуреева В.И.
Фотина М.В
Проскурнина Н.Ю
Ртищева Т.В.
Димитриев М.В..
Волкова Л.Г.
Самсонова М.А.
Юрьева Е.М.
Русина Н.В.